



---

## INFORMATION OM BEHANDLING AF IKKE-MEDLEMMERS PERSONOPLYSNINGER

---





## 1. INDLEDNING

---

- 1.1 I forbindelse med vores arbejde som fagforening, som overenskomstpart efter gældende og kommende overenskomstgrundlag og særligt når tillidsrepræsentanter valgt på Danmarks Lærerforenings overenskomstområder udfører deres tillidshverv, behandler vi personoplysninger om dig. Det kan eksempelvis være i forbindelse med sager om, arbejds-skader, deltagelse i kurser, lønregulering/-forhandling med din arbejdsgiver, løbende overenskomstmæssige spørgsmål, rådgivning samt i forbindelse med henholdsvis ansæt-telse og afskedigelse eller hvis du er oplægsholder på en af vores kurser.
- 1.2 Bemærk, at når vi i dette dokument omtaler Danmarks Lærerforening er det hovedfor-eningen og den for dig relevante kreds (samlet herefter som "DLF", "vi", "os" eller "vo-res"). Når det er relevant omtales de hver for sig. Herudover gør vi opmærksom på, at de tillidsrepræsentanter, der vælges på DLF's område, anses for at være en del af DLF og omfattet af DLF's dataansvar og dermed også omfattet, når vi i dette dokument henviser til DLF, vi os eller vores.
- 1.3 DLF indsamler og behandler, som dataansvarlig, dine personoplysninger lovligt og i overensstemmelse med den databeskyttelseslovgivning, der gælder for DLF.
- 1.4 Formålet med dette dokument er at informere dig om, hvordan DLF behandler og admi-nistrerer dine personoplysninger. Nedenfor finder du informationer om DLF's indsamling, behandling og videregivelse af dine personoplysninger.

## 2. DEN DATAANSVARLIGES KONTAKTOPLYSNINGER

---

- 2.1 Dataansvarlig i forhold til dine personoplysninger er:

Danmarks Lærerforening  
CVR-nr.: 55602816  
Vandkunsten 12  
1467 København K  
Telefonnummer: 33696300  
E-mail: [dlf@dlf.org](mailto:dlf@dlf.org)

Den lokale kreds er selvstændig dataansvarlig for de behandlinger, denne foretager. Den lokale kreds, der er relevant for dig, bestemmes ud fra bl.a. beliggenheden af din ar-bejdsplads.



Du kan finde kontaktoplysninger på din lokale kreds her: <https://www.dlf.org/om-dlf/kontakt/kredsene>

### 3. FORMÅL MED BEHANDLINGEN

---

3.1 Formålet med, at DLF indsamler og behandler dine personoplysninger, er, at:

- Udføre hvervet som tillidsrepræsentant, herunder behandle sager om lønregulering/-forhandling, arbejdsskader, løbende overenskomstforhold samt ansættelse og afskedigelse,
- Forfølge vores rettigheder og pligter samt varetage vores interesser i henhold til gældende og kommende overenskomster, samt
- Behandling af sager om potentielle eller aktuelle overenskomstbrud.
- Deltagelse i og administration af kurser, herunder udbetaling af honorar til oplægsholdere

### 4. RETSGRUNDLAGET FOR BEHANDLINGEN

---

4.1 Retsgrundlaget for DLF's behandling af dine personoplysninger til ovennævnte formål vil være, at behandlingen er nødvendig for at:

- varetage vores arbejdsretlige forpligtelser eller rettigheder efter lovgivningen eller kollektive overenskomster samt varetage legitime interesser, der udspringer af sådanne (databeskyttelseslovens § 12), samt
- forfølge vores legitime interesser som fagforening og overenskomstpart i forbindelse med varetagelsen af tillidsrepræsentantshvervet (GDPR art. 6, stk. 1, litra f).

I det omfang vi behandler følsomme personoplysninger om dig, vil vores retsgrundlag være, at behandlingen er nødvendig for at:

- varetage vores legitime interesser i at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares (GDPR art. 9, stk. 2, litra f, jf. art. 6, stk. 1, litra f), samt
- at behandlingen foretages indenfor DLF som led i vores legitime interesser som fagforening (GDPR art. 9, stk. 2, litra d, jf. art. 6, stk. 1, litra f).

Når der er nødvendigt at behandle oplysninger om dit cpr.nr., sker dette på baggrund af databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, nr. 3 og 4, jf. § 7, stk. 1 og 2.

4.2 Når det er krævet i henhold til databeskyttelseslovgivningen, vil vi indhente dit udtrykkelige samtykke som retsgrundlag for en behandling.



## 5. HVILKE PERSONOPLYSNINGER BEHANDLER DLF

---

5.1 DLF behandler følgende personoplysninger om dig som ikke-medlem:

- Generelle oplysninger, herunder navn, adresse, telefonnummer, e-mail, CPR-nr.
- Arbejdsrelaterede oplysninger, herunder din arbejdsplads, ansættelsesdato, stillingstype, stillingsbetegnelse, ansættelsesforhold, pension, om du er måneds- eller timelønnet samt din aktuelle situation. Arbejdsrelaterede tillidsposter så som AMR.
- Uddannelsesoplysninger, herunder uddannelsessted, uddannelsesretning, uddannelsens begyndelse og afslutning samt linjefag.
- Informationer om dig og dine personlige forhold til brug for konkrete sager, fx lønforhandlinger, pensionsspørgsmål, barsel, seniorordninger, generelle overenskomstmæssige spørgsmål mv.
- Vi vil også kunne komme til at behandle følsomme personoplysninger om dig som eksempelvis helbredsoplysninger, når dette er relevant for fx fleksjob, sygdommeldinger, sygdomsforløb samt din fagforeningsmæssige tilknytning, når dette er relevant og/eller påkrævet i forbindelse med håndteringen af overenskomstmæssige spørgsmål.

5.2 Vi behandler kun personoplysninger om dig, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til de formål, der er defineret ovenfor. Formålet er afgørende for, hvilken type personoplysninger om dig, der er relevante for os. Det samme gælder omfanget af de personoplysninger, vi bruger. Vi bruger fx ikke flere personoplysninger end dem, vi har brug for til det konkrete formål.

5.3 Vi kontrollerer, at de personoplysninger, vi behandler om dig, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere dine personoplysninger løbende. Du kan benytte kontaktoplysningerne ovenfor til at meddele os eventuelle ændringer.

## 6. KILDER VI INDSAMLER PERSONOPLYSNINGER FRA

---

6.1 De fleste personoplysninger indsamler DLF fra dig. De oplysninger vi anmoder dig om at udlevere, kan være af en sådan karakter, at vi i mangel af sådanne oplysninger eventuelt ikke er i stand til at opfylde de forpligtelser vi er pålagt i forhold til dig.

6.2 Vi kan også modtage oplysninger om dig fra din arbejdsgiver, Frie Skolers Lærerforening, Uddannelsesforbundet og/eller Lærernes Centralorganisation, når dette er påkrævet i henhold til gældende overenskomster eller i forbindelse med de forhold og sager, som en tillidsrepræsentant på DLF's område håndterer.



## 7. OVERFØRSEL OG VIDEREGIVELSE AF PERSONOPLYSNINGER

---

- 7.1 DLF kan udveksle oplysninger om dig med din arbejdsgiver i forbindelse med udførelsen af hvervet som tillidsrepræsentant, eksempelvis i forbindelse med lønforhandlinger eller håndtering af andre overenskomstmæssige spørgsmål.
- 7.2 Desuden kan dine personoplysninger, hvis det er relevant, kunne blive delt med arbejdsmiljørepræsentant(er), Lærernes Centralorganisation, hoteller ved tilmelding til kurser og Forhandlingsfællesskabet.
- 7.3 Dine personoplysninger kan endvidere blive overført til leverandører, samarbejdspartnere, aftaleparter eller andre tredjeparter, der behandler data på vegne af DLF. Ved brug af sådanne databehandlere sikrer DLF, at der indgås et kontraktretligt aftaleforhold, hvorefter databehandleren alene må behandle personoplysninger i overensstemmelse med DLF's instruks og til brug for DLF's formål, som angivet i dette oplysningsbilag, og som kræver, at databehandleren etablerer tilstrækkelige organisatoriske og sikkerhedsmæssige sikkerhedsforanstaltninger.
- 7.4 Hvis du hører eller kommer til at høre under den grønlandske kreds 'IMAK', kan der ske overførsler af oplysninger til Grønland. Da Grønland står uden for EU/EEA-samarbejdet betragtes det som overførsler til et såkaldt tredjeland uden samme databeskyttelsesniveau som lande inden for EU/EEA-samarbejdet.
- 7.5 Hvis dine oplysninger overføres til et tredjeland, sker det kun, når der er truffet passende foranstaltninger for at beskytte dem, hvilket er et krav efter databeskyttelseslovgivning. Overførsel af personoplysninger til modtagere i tredjelande, vil ske med relevant lovligt overførselsgrundlag; i de fleste tilfælde på Europa Kommissionens standardkontrakter.

## 8. SIKKERHED

---

- 8.1 DLF sikrer, at der træffes fornødne tekniske og organisatoriske foranstaltninger mod, at personoplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes, samt mod at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med den for DLF gældende databeskyttelseslovgivning. DLF har implementeret sikkerhedsmæssige procedurer og teknologi for at sikre alle personoplysninger lige fra de indsamles til de slettes.



## 9. SLETTEPOLITIK

---

- 9.1 Personoplysninger slettes, når der ikke længere er et sagligt formål med fortsat opbevaring.
- 9.2 Elektroniske sager slettes 10 år efter endt sagsbehandling, med mindre igangværende sager eller retlige pligter betyder, at sagen ikke kan slettes på det tidspunkt. Fysiske sagsakter makuleres ved endt sagsbehandling.

## 10. INDSIGT I OG BERIGTIGELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER

---

10.1 Du har ret til at anmode DLF om at få indsigt i dine personoplysninger. Såfremt dine personoplysninger er urigtige eller vildledende, har du ret til at anmode DLF om at berigtige oplysningerne. Under visse omstændigheder har du også ret til at anmode DLF om at slette eller begrænse dine personoplysninger eller gøre indsigelse mod behandlingen ligesom du kan have ret til dataportabilitet. Såfremt du ønsker at gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte:

- Henvendelser vedrørende hovedforeningen:
  - o e-mai [dlf@dlf.org](mailto:dlf@dlf.org) eller via post til DLF, Vandkunsten 12, 1467 København K
- Henvendelser vedrørende en kreds:
  - o Kontakt den konkrete kreds' sekretariat: <https://www.dlf.org/om-dlf/kontakt/kredsene>

10.2 I de tilfælde vores behandling udelukkende er baseret på dit udtrykkelige samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Tilbagetrækning af samtykke berører ikke lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagetrækningen.

10.3 Du har også ret til at indgive en klage til Datatilsynet på [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk) eller +45 33 19 32 00.